



## Five Star Montessori

Základní škola Five Star Montessori, s.r.o.

Sochorova 3262/23, 616 00 Brno, IČ: 020 50 439, DIČ: CZ 020 50 439

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, spisová značka C 80134

Zastoupená Mgr. Alenou Vinterovou, jednatelkou společnosti

(dále jen „škola“)

a

**Zákonní zástupci žáka:**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_ Datum narození: \_\_\_\_\_

Bydliště: \_\_\_\_\_

(dále jen „žák“)

**Otec:**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_ Datum narození: \_\_\_\_\_

Bydliště: \_\_\_\_\_

**Matka:**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_ Datum narození: \_\_\_\_\_

Bydliště: \_\_\_\_\_

(dále jen „Rodiče“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ č. \_\_\_\_\_**

uzavřenou v souladu s ustanovením § 1725, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

### I. Předmět smlouvy

- Škola se touto smlouvou zavazuje poskytnout Žákovi základní vzdělávání v souladu se Zákonem 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), v platném znění, dále dle platného školního vzdělávacího programu a v souladu s principy Montessori pedagogiky.
- Smluvní strany berou na vědomí, že školní rok začíná dnem 1. 9. každého kalendářního roku a končí dne 31. 8. každého kalendářního roku. Školní prázdniny jsou respektovány dle výnosu Ministerstva školství a Jihomoravského kraje.
- Rodiče se zavazují podílet se na úhradě nákladů školy formou plateb ve smluvené výši na každý školní rok (dále jen „Školné“).

Základní škola Five Star Montessori, s.r.o. | Sochorova 3178/23, 616 00 Brno

Zápis v obchodním rejstříku: C 80134 vedená u Krajského soudu v Brně | IČ: 02050439 | DIČ: CZ 02050439

Bankovní spojení: KB, a.s., číslo účtu: 115-1323930207/0100

## II. Práva a povinnosti školy

1. Škola zajišťuje úhradu nákladů na vybavení a provoz školy, školní budovy a přílehlých prostor a na finanční ohodnocení zaměstnanců školy.
2. Škola je povinna zajistit stravování Žáka po dobu trvání školního roku. Škola zabezpečí Žákovi dodávku oběda, pokud rodiče Žáka přihlásí ke stravování a včas uhradí zálohu dle platného ceníku.
3. Škola nehradí žákům stravné, výdaje spojené s dopravou na vyučování ani případné dobrovolné kroužky realizované na půdě školy.
4. Škola je povinna dbát (v souvislosti s platnými předpisy) o zajištění zdraví a bezpečnosti Žáka po dobu, po kterou nad ním vykonává dohled. Škola se zavazuje zajistit nad žáky dohled způsobilými osobami a zajistit bezpečnost prostor pro výuku.
5. Škola je povinna průběžně informovat rodiče o výsledcích vzdělávání žáka, o neplnění studijních povinností žákem ve stanovených termínech, o závažném porušení Školního řádu žákem nebo o jeho opakovaném porušování menší závažnosti.
6. Škola se zavazuje informovat rodiče na jejich žádost o podmínkách poskytování vzdělávání školou, o personálním složení pedagogického sboru, o učebním plánu jednotlivých tříd, o vzdělávacích a výchovných aktivitách školy, o výsledcích přijímacích řízení, zprávách kontrolních orgánů, o hospodaření školy, a to za podmínky, že nedojde zveřejněním těchto údajů k porušení povinnosti mlčenlivosti či obdobné zákonem dané povinnosti.
7. Škola je povinna v přiměřeném rozsahu umožnit rodičům po předchozí domluvě s třídním učitelem navštívit výuku jejich dětí v hodinách.
8. Škola bude poskytovat vzdělávání výukou v budově školy i mimo ni a na školních či mimoškolních akcích, včetně vícedenních vzdělávacích či sportovních pobytů.
9. Škola odpovídá za dodržování dohodnutých smluvních podmínek, platných školských předpisů a Školního řádu.
10. Škola je povinna zveřejnit výroční zprávu školy za předcházející školní rok na internetových stránkách školy ([www.fs-montessori.cz](http://www.fs-montessori.cz)) nejpozději do 20. října následujícího roku.

## III. Práva a povinnosti rodičů

1. Rodiče jsou povinni zajistit, aby žák docházel do Školy řádně. V případě jeho nepřítomnosti ve vyučování jsou povinni informovat Školu způsobem stanoveným ve Školním řádu.
2. Rodiče jsou povinni řádně a včas uhradit poplatky za vzdělávání dle níže stanovených a předem známých podmínek (kapitola IV. Poplatky za vzdělávání, podmínky a způsob jejich úhrady).
3. Rodiče se zavazují aktivně spolupracovat se Školou s důrazem na jejich účast na konzultacích o prospěchu a chování žáka a na třídních setkáních a komunikovat s učitelem v případě, že je k tomu vyzve. Dále se zavazují dodržovat ustanovení této smlouvy.
4. Rodiče jsou povinni poskytovat Škole vždy pravdivé a úplné informace, neprodleně písemně informovat Školu o případných změnách v osobních údajích uvedených v této smlouvě, jakož i o zdravotním stavu žáka nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
5. Rodiče jsou povinni neprodleně informovat Školu o jejich rozhodnutí vypovědět tuto smlouvu a důvodech jejich výpovědi.
6. V případě, že žák poškodí majetek Školy nebo třetí osoby během vyučování, rodiče se zavazují uhradit vzniklou škodu.
7. Rodiče výslovně souhlasí s tím, že ke dni ukončení této smlouvy přestává být Žák žákem této školy a jsou povinni zajistit jeho další vzdělávání dle zákona, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

#### IV. Poplatky za vzdělávání, podmínky a způsob jejich úhrady

1. Poplatkem za vzdělávání žáka je Školné.

Školné zahrnuje:

- vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s principy Montessori pedagogiky
- fond obnovy pomůcek
- standardní hygienické prostředky
- možnost využívat pobytu Žáka ve školní družině

Školné nezahrnuje:

- stravné
- výdaje spojené s dopravou na vyučování
- výtvarné potřeby
- kroužky zřizované na půdě Školy
- školní potřeby (pracovní sešity, psací potřeby, apod.)
- mimoškolní akce a pobyty (např. školy v přírodě)

2. Škola si vyhrazuje právo každoročně jednostranně navýšit poplatky za vzdělávání minimálně o poměrnou část odpovídající míře inflace, stanovené a vyhlášené statistickým úřadem, maximálně však do výše 10 % stávajícího školného. Účinnost tohoto navýšení je vždy k 1. 9. následujícího školního roku.

3. V případě navýšení školného je škola povinna tuto informaci nejpozději do 30. 4. sdělit písemně rodičům a zveřejnit na webových stránkách školy.

4. Výše školného je pro školní rok 2024/2025 stanovena na 6.290,- Kč/měsíc. Školné se ve školním roce hradí vždy 12 měsíců, jeho platba se nepřerušuje po dobu školních prázdnin. V případě zapsaných více dětí je cena školného stanovena na 4.960,- Kč/měsíc za druhého a každého dalšího zapsaného sourozence, který plní ve škole povinnou školní docházku.

5. Školné je splatné dle této smlouvy vždy k 1. dni příslušného měsíce na účet č. 115-1323930207/0100, KB, a.s.. Variabilním symbolem je číslo této smlouvy. Pro případ prodloužení s úhradou Školného se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,1 % denně z dlužné částky a Rodiče se zavazují takto sjednanou pokutu uhradit do 15 dnů ode dne, kdy byli k její úhradě písemně vyzváni.

6. Rodiče jsou povinni zaplatit nevratnou zálohu ve výši 5.000 Kč do 10 dnů od podpisu této smlouvy. V případě, že dítě nenastoupí k docházce do školy, záloha se nevrací. V případě nástupu bude záloha započtena na školné za září.

#### V. Trvání smlouvy

1. Dle této smlouvy se škola zavazuje poskytnout zapsanému žákovi základní vzdělání po dobu od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025. Pokud nebude smlouva vypovězena do 31. 5. 2025, bude automaticky prodloužena o další školní rok, a to i opakovaně.

2. Zánik smlouvy:

- a) vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran,
- b) výpovědí ze strany Rodičů doručenou škole do 31. 5. příslušného školního roku s účinností k 1. 9. následujícího školního roku,
- c) výpovědí ze strany školy pro hrubé porušení Školního řádu. V tomto případě běží desetidenní výpovědní lhůta, která se počítá ode dne doručení výpovědi Rodičům.
- d) uplynutím doby ke dni 31. 8. roku, ve kterém žák ukončí povinnou školní docházku.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými právními předpisy ČR.
3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnou dohodou obou smluvních stran.
4. Rodiče povolují škole používat pro účely školního systému, dokladů vydávaných školou a evidence školy osobní údaje dítěte.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemné dohodě podle jejich svobodné vůle a stvrzují tuto smlouvu svým podpisem.

V Brně dne

---

Mgr. Alena Vinterová  
jednatelka společnosti

---

rodič

